ВИХАРЕВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

21.12.2016 № 8/3

д.Вихарево

О внесении изменений в решение Вихаревской сельской Думы от 25.06.2015 № 3/2 «Об утверждении Положения о муниципальной службе муниципального образования Вихаревское сельское поселение» в редакции от 12.08.2015 № 4/2 , от 19.11.2015 № 6/11, от 18.12.2015 №7/4, от 21.06.2016 № 4/8

В соответствии со ст. 24 Устава Вихаревская сельская Дума РЕШИЛА :

1. Внести изменения в решение Вихаревской сельской Думы от 25.06.2015 № 3/2

«Об Утверждении Положения о муниципальной службе муниципального образования Вихаревское сельское поселение» в редакции от 12.08.2015 № 4/2 , от 19.11. 2015 № 6/11, от 18.12.2015 № 7/4 , от 21.06.2016 № 4/8 :

* 1. пункт 3.1 главы 2 Положения о муниципальной службе муниципального

образования Вихаревское сельское поселение (далее-Положение) изложить в новой редакции:

«3.1 Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.»;

* 1. пункт 3.2 главы 2 Положения изложить в новой редакции :

«3.2 Квалификационные требования к уровню профессионального образования,

стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом субъекта Российской Федерации в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.»;

* 1. подпункты 3.5,3.6 пункта 3 главы 2 Положения считать утратившими силу;
  2. в подпунктах 3.4.1, 3.4.2 подпункта 3.4 пункта 3 главы 2 Положения слова

«(государственной службы)» исключить;

* 1. подпункт 3.4.1 пункта 3.4 главы 3 дополнить подпунктом 9.1

следующего содержания :

«9.1) непредставления сведений, предусмотренных частью 3.9 главы 3 настоящего Положения.»;

* 1. в подпункте 5 подпункта 3.5.1 пункта 3.5 главы 3 Положения слова «Российской

Федерации» заменить словами «Российской Федерации. Муниципальный служащий , сдавший подарок , полученный им в связи с протокольным мероприятием , со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием , может его выкупить в порядке , устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;»

* 1. главу 3 дополнить пунктом 3.9 следующего содержания :

«3.9 Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта.»;

1.5 подпункт 4.1.3. пункта 4.1 главы 4 дополнить подпунктом 10.1 следующего содержания :

« 10.1) сведения, предусмотренные пунктом 3.9 главы 3 настоящего Положения.»

1. Обнародовать настоящее решение путем вывешивания на информационных

стендах сельского поселения и размещения на официальном сайте в сети Интернет.

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава поселения Л.Е.Маркова